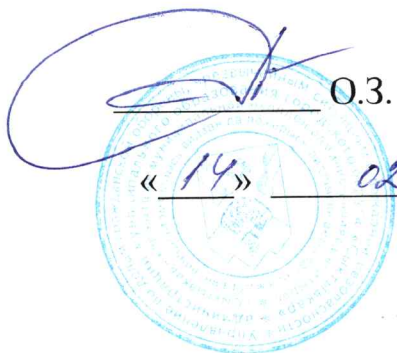


СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления  
по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара



О.З. Атаманюк

« 14 » 02 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

ИО директора ГПОУ «Гимназия  
искусств при Главе Республики  
Коми» имени Ю.А.Спиридонова



В.М. Ревунець

« » 2020 г.

**ПЛАН  
ДЕЙСТВИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И  
ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА**

ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ГИМНАЗИЯ ИСКУССТВ ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ»  
ИМЕНИ Ю.А. СПИРИДОНОВА

г. Сыктывкар

**ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ**

**плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Государственной общеобразовательной школы-интерната «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова**

Дата корректировки	Должность, Ф.И.О. проводившего корректировку	Подпись	Примечание

## РАЗДЕЛ 1

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА И ОЦЕНКА ВОЗМОЖНОЙ ОБСТАНОВКИ НА ЕГО ТЕРРИТОРИИ****1.1. Структурные элементы объекта, их характеристика. Перечень потенциальных опасностей на объекте и прилегающей к нему территории.**

Государственное профессиональное общеобразовательное учреждение «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова (далее - Гимназия) является правопреемником «Республиканской Гимназии искусств», созданной в соответствии с постановлением Совета Министров Коми АССР от 28 ноября 1989г. № 239.

«Гимназия искусств при Главе Республики Коми» создана в соответствии с Указом Главы Республики Коми от 29.05.95 № 223 и переименована в государственную общеобразовательную школу-интернат «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 02.04.2003 г. № 48, в государственную общеобразовательную школу-интернат «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова в соответствии с постановлениями Правительства Республики Коми от 29.06.2011г. №284, от 06.10.2011г. №448.

Основным предметом деятельности Гимназии является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку воспитанников по предметам гуманитарного профиля, программ дополнительного образования «Музыкальное искусство», «Хореографическое искусство», «Изобразительное искусство», «Театральное искусство», дополнительного этнокультурного образования.

Гимназия искусств расположена на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар», расположенного в юго-западной части Республики Коми, на северо-востоке европейской части Российской Федерации. МО ГО "Сыктывкар" граничит с Сыктывдинским и Корткеросским районами.

Постоянная численность работников гимназии искусств составляет около 293 человек. Количество обучающихся 434.

Юридический адрес Гимназии: 167005, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Печорская, д.28. Фактически Гимназия расположена в 5-ти зданиях:

1) Учебный корпус №1 расположен по адресу Сыктывкар, ул.Печорская, д.28, имеет три этажа, площадь 1727 кв.м., имеет 6 запасных выходов, конструкции здания выполнены из железобетонных перекрытий, кирпича, защитного сооружения нет. Имеется подвальное помещение площадью 430 кв.м., не приспособленное для укрытия.

Электроснабжение электроэнергией осуществляется по воздушным линиям электропередач, принадлежащим и обслуживающим ПО «Южные электрические сети», филиала МРСК «Северо-Запада» «Комиэнерго».

Теплоснабжение осуществляется по тепловым сетям филиала "Коми" ПАО "Т Плюс" Сыктывкарских тепловых сетей.

Водоснабжение осуществляется по сетям водоснабжения ОАО «Сыктывкарский водоканал».

Газоснабжения нет.

2) Учебный корпус №2 расположен по адресу Сыктывкар, ул.Печорская, д.28, имеет три этажа, площадь 1280 кв.м., имеет 3 запасных выхода, конструкции здания выполнены из железобетонных перекрытий, кирпича, защитного сооружения нет. Имеется подвальное помещение площадью 320 кв.м., не приспособленное для укрытия.

Электроснабжение электроэнергией осуществляется по воздушным линиям электропередач, принадлежащим и обслуживающим ПО «Южные электрические сети», филиала МРСК «Северо-Запада» «Комиэнерго».

Теплоснабжение осуществляется по тепловым сетям филиала "Коми" ПАО "Т Плюс" Сыктывкарских тепловых сетей.

Водоснабжение осуществляется по сетям водоснабжения ОАО «Сыктывкарский водоканал».

нал».

Газоснабжения нет.

3) Интернат расположен по адресу Сыктывкар, ул.Печорская, д.28/1, имеет четыре этажа, площадь 8394 кв.м., имеет 6 запасных выходов, конструкции здания выполнены из железобетонных перекрытий, кирпича, защитного сооружения нет. Имеется подвальное помещение площадью 1600 кв.м., которое можно использовать для временного укрытия.

Электроснабжение электроэнергией осуществляется по воздушным линиям электропередач, принадлежащим и обслуживающим ПО «Южные электрические сети», филиала МРСК «Северо-Запада» «Комиэнерго».

Теплоснабжение осуществляется по тепловым сетям филиала "Коми" ПАО "Т Плюс" Сыктывкарских тепловых сетей.

Водоснабжение осуществляется по сетям водоснабжения ОАО «Сыктывкарский водоканал».

Газоснабжения нет.

4) Концертный зал расположен по адресу Сыктывкар, ул.Печорская, д.28/2, имеет два этажа, площадь 4162 кв.м., имеет 6 запасных выходов, конструкции здания выполнены из железобетонных перекрытий, кирпича, защитного сооружения нет. Имеется цокольное помещение площадью 1380 кв.м., которое можно использовать для временного укрытия.

Электроснабжение электроэнергией осуществляется по воздушным линиям электропередач, принадлежащим и обслуживающим ПО «Южные электрические сети», филиала МРСК «Северо-Запада» «Комиэнерго».

Теплоснабжение осуществляется по тепловым сетям филиала "Коми" ПАО "Т Плюс" Сыктывкарских тепловых сетей.

Водоснабжение осуществляется по сетям водоснабжения ОАО «Сыктывкарский водоканал».

Газоснабжения нет.

5) Столовая расположена по адресу Сыктывкар, ул.Печорская, д.28, имеет один этаж, площадь 898 кв.м., имеет 3 запасных выхода, конструкции здания выполнены из железобетонных перекрытий, кирпича, защитного сооружения нет. Подвального помещения нет.

Электроснабжение электроэнергией осуществляется по воздушным линиям электропередач, принадлежащим и обслуживающим ПО «Южные электрические сети», филиала МРСК «Северо-Запада» «Комиэнерго».

Теплоснабжение осуществляется по тепловым сетям филиала "Коми" ПАО "Т Плюс" Сыктывкарских тепловых сетей.

Водоснабжение осуществляется по сетям водоснабжения ОАО «Сыктывкарский водоканал».

Газоснабжения нет.

Общая площадь всех зданий составляет 16461 кв. м. По пожарной огнестойкости здания имеют категорию 2.

Вблизи гимназии искусств химически-опасных и радиационно-опасных объектов нет.

В зону возможного химического заражения и в зону поражения от других техногенных рисков (чрезвычайных ситуаций) в результате аварии и крупных пожаров (взрывов) на потенциально-опасных объектах гимназия искусств не попадает.

Гимназия осуществляет образовательный процесс в две смены:

1 смена – общеобразовательная школа с 8.00 до 14.35 часов.

2 смена – дополнительное образование с 14.40 до 19.15 часов

Время работы Гимназии с понедельника по субботу. Выходной день - воскресенье.

Дети находятся в здании интерната в учебный день с 14.40 по 07.45 часов и в воскресенье.

## 1.2. Краткая оценка возможной обстановки на объекте при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1) при ураганах, снежных заносах и сильных морозах доходящих до  $-58^{\circ}\text{C}$

Возможны аварии в системах тепло и электроснабжения, связи, занос подъездных путей к зданию Гимназии, выход из строя объекта Гимназия.

2) при взрыве (угрозе взрыва) в результате техногенной аварии или теракта

**возможно:** гибель людей, аварийное отключение энергоснабжения; разрушение конструкций зданий гимназии, пожары.

**3) при аварии на объектах ЖКХ и ТЭК, коммунально-технических коммуникациях (сетях газо-, энерго-, водо- и теплоснабжения)** возможно отключение электроснабжения, отопления зданий Гимназии и помещений, прекращение подачи воды, выход из строя элементов системы связи и управления.

**4) при пожаре** в административных и хозяйственных помещениях возможны гибель людей, уничтожение оборудования и материальных ценностей, элементов системы управления и связи;

**5) при эпидемии** возможны массовые заболевания (отравления) персонала и обучающихся Гимназии.

### **1.3. Перечень мероприятий КЧС объекта и их ориентировочный объем по предупреждению и снижению последствий ЧС.**

- 1) Мероприятия по защите персонала и обучающихся, материальных ценностей:
  - совершенствование системы оповещения и связи в чрезвычайных ситуациях;
  - регулярная проверка наличия и поддержания в постоянной готовности средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 2) Мероприятия по повышению устойчивости работы объекта:
  - подготовка объекта к безаварийной остановке производства;
  - накопление предметов и материалов в количестве, обеспечивающем бесперебойную работу объекта;
  - обеспечение надежной связи со всеми зданиями гимназии и с организациями;
- 3) Мероприятия по подготовке к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории объекта:
  - поддержание в постоянной готовности объектовых звеньев;
  - заблаговременная подготовка сил и средств к проведению АСНДР;
  - накопление средств спасательного оборудования и инструментов на объекте.
- 4) Обучение рабочих и служащих объекта действиям в чрезвычайных ситуациях:
  - ежегодное проведение командно-штабных учений, штабных тренировок;
  - проведение один раз в три года комплексных объектовых учений по действиям органов управления ГОЧС, сил объекта в чрезвычайных ситуациях;
  - ежеквартальное проведение объектовых тренировок с участием обучающихся.
- 4) Разработка руководящих документов объектового звена РСЧС, организационные мероприятия:
  - ежегодное планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уточнение плана действий;
  - разработка паспорта безопасности объекта;
  - разработка и ежегодная корректировка документов по организации ГО и защите от ЧС;
  - точное выполнение плана-графика ремонтных и профилактических работ;
  - регулярная проверка соблюдения действующих норм и правил по безопасности;
  - своевременное выполнение предписаний «Госгортехнадзора» и других надзорных органов.

### **1.4. Выводы.**

Органы управления, объектовые звенья РСЧС подготовлены и имеют практику принятия решений и проведения работ по ликвидации ЧС. Их структура, оснащение и укомплектованность соответствуют решаемым задачам. Однако, Гимназия не имеет необходимых сил и средств для ликвидации последствий ЧС на объекте, что потребует привлечения сил и средств Сыктывкарского звена РСЧС.

## Раздел 2

## МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ УГРОЗЕ И ВОЗНИКНОВЕНИИ КРУПНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ АВАРИЙ, КАТАСТРОФ И СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

**2.1. При угрозе возникновения крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (режим повышенной готовности).**

Оповещение Гимназии об угрозе ЧС осуществляется по РАСЦО (региональная автоматизированная система централизованного оповещения) «ПАРМА» по громкоговорителям, электросиренам, радио и телевидению, а также Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми (АТС, сотовая связь).

Получив сигнал об угрозе возникновения ЧС на территории Гимназии секретарь или дежурный по вахте (ответственный) немедленно по всем доступным средствам связи и личным общением оповещает директора гимназии, заведующего отделом обеспечения комплексной безопасности гимназии, специалиста, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС и производит доклад в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми. Оповещение производится по АТС города и сотовой связи.

Оценив первоначально полученные сведения дежурный принимает решение об отправке на место ЧС оперативной группы и на оповещение командиров соответствующих объектовых звеньев РСЧС. О принятых решениях докладывает директору гимназии.

В дальнейшем оповещение должностных лиц гимназии проводится по линиям городской АТС и сотовой связи звеном связи и оповещения гимназии.

**Объем, сроки, привлекаемые силы и средства, порядок осуществления мероприятий по предупреждению или снижению воздействия ЧС:**

1) К «Ч»+10 мин. - при получении информации об угрозе возникновения ЧС от Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми и по РАСЦО «Парма» производится оповещение должностных лиц гимназии, руководящего состава объектовых звеньев РСЧС гимназии, привлекаемых для ликвидации угрозы ЧС согласно схеме оповещения.

2) К «Ч»+1 ч. Оценить обстановку, принять решение на ликвидацию угрозы возникновения ЧС, снижение ущерба и отдать соответствующие распоряжения.

3) К «Ч»+1 ч. 30 мин.

- производится сбор руководящего состава гимназии в кабинете директора и постановка задач по организации действий для ликвидации угрозы ЧС, привлечению сил и средств. принимается решение на использование запасов материально-технических средств;

- принимается решение на использование средств индивидуальной защиты, медицинских средств.

- на ПУ руководителя гимназии организуется круглосуточное дежурство руководящего состава.

4) К «Ч»+2 ч. Принимаются решения на обесточивание объектов попадающих в зону ЧС (при угрозе пожаров, взрывов, террористических актов). О принятых решениях директор гимназии информирует Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми и ЕДДС.

5) К «Ч»+5 ч. - приводятся в готовность объектовые звенья РСЧС и средства, готовится имущество, СИЗ, медицинские аптечки, запасы материальных резервов для обеспечения своевременного проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6) С «Ч»+5 ч. - на период ликвидации угрозы ЧС - организуется взаимодействие с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми и Управлением по делам ГО и ЧС МО ГО «Сыктывкар» и другими объектовыми звеньями РСЧС по организации информирования, обеспечению действий по ликвидации ЧС.

**2.2. При возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (режим чрезвычайной ситуации).**

Оповещение гимназии при возникновении ЧС осуществляется по РАСЦО (региональная автоматизированная система централизованного оповещения) «ПАРМА» по громкоговорителям,

электросиренам, радио и телевидению, а также Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми (АТС, сотовая связь).

Информацию о ЧС на объекте гимназии обнаруживший её работник передает директору, заведующему отделом обеспечения комплексной безопасности гимназии или уполномоченному на решение задач в области ГО и защиты от ЧС, а в их отсутствии - секретарю или дежурному по вахте (ответственному).

Получив сигнал о возникновении ЧС на территории гимназии секретарь или дежурный (ответственный) немедленно по всем доступным средствам связи и личным общением оповещает директора гимназии, заведующего отделом комплексной безопасности гимназии, специалиста, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС и производит доклад в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми. Оповещение производится по АТС города и сотовой связи.

Оценив первоначально полученные сведения дежурный принимает решение об отправке на место ЧС оперативной группы и на оповещение командира соответствующих объектовых звеньев РСЧС. О принятых решениях докладывает директору Гимназии.

В дальнейшем оповещение должностных лиц Гимназии проводится по линиям городской АТС и сотовой связи.

**Управление проводимыми мероприятиями и действиями в чрезвычайных ситуациях:**

#### **2.2.1 при ураганах, снежных заносах и сильных морозах**

При получении информации об ЧС секретарь или дежурный немедленно («Ч»+10 мин.) включает средства информации и связи (телевидение, радио) и полученный сигнал сразу же доводится до директора гимназии;

К «Ч»+1 час оценить противопожарное состояние зданий гимназии, усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей;

К «Ч»+1 ч. 30 мин. собрать руководящий состав гимназии и провести заседание при директоре, оценить полученную информацию, вероятные последствия ЧС для гимназии. На основе оценки обстановки выработать комплекс конкретных мероприятий по снижению последствий ЧС и назначить должностных лиц ответственных за их проведение, провести мероприятия по повышению уровня готовности объектовых звеньев.

Управление силами и средствами осуществляется с ПУ гимназии. Изменения в обстановке, принимаемые администрацией гимназии решения доводятся до руководителей на местах по телефону лично и через дежурного диспетчера, до АВК находящихся на работах через дежурного диспетчера по средствам радиосвязи.

Организовать взаимодействие с ЕДДС Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара и Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми;

К «Ч»+2ч. через звено связи и оповещения организуется оповещение (АТС, сотовая связь, голосовое сообщение) персонала и обучающихся о ураганах, снежных заносах и сильных морозах, провести инструктаж о порядке действий в условиях ЧС. В помещениях гимназии закрываются двери, окна, чердачные люки и вентиляционные отверстия. Должностными лицами хозяйственной части периодически проверяется постоянный тепловой режим в помещениях, использование и работоспособность приборов и устройств тепло, электро, водоснабжения. Организуется наблюдение за состоянием окружающей среды.

К «Ч»+3ч. Директором гимназии организуется взаимодействие с ОДС коммунально-технических и других организаций МО ГО «Сыктывкар», обеспечивающих жизнедеятельность гимназии.

Подготовить продукты, воду на несколько суток.

На время ЧС не разрешать покидать здание гимназии персоналу и обучающимся гимназии.

#### **2.2.2 при взрыве в результате техногенной аварии или теракта:**

О произошедшем немедленно доложить в органы ФСБ, МВД и по линии ЕДДС города. Провести немедленную эвакуацию персонала и обучающихся гимназии из зоны ЧС в безопасное место, проверить наличие работников и обучающихся. Организовать доставку пострадавших в лечебные учреждения. Обесточить объект, принять меры к предотвращению пожаров.

При взрыве в здании дополнительно организовать охрану здания с целью недопущения проникновения посторонних лиц, до прибытия служб города, участвующих в проведении

расследования. Обеспечить беспрепятственный пропуск в здания гимназии сил и средств, привлеченных к участию в проведении следственных мероприятий.

### **2.2.3 при аварии на объектах ЖКХ и ТЭК, коммунально-технических коммуникациях (сетях энерго-, водо- и теплоснабжения)**

С получением сигнала осуществляются мероприятия режима «**Чрезвычайная ситуация**».

Управление силами и средствами осуществляется с ПУ директора гимназии.

**К «Ч»+10 мин.** доложить об аварии ОД ЕДДС Управления по делам ГО и ЧС г.Сыктывкара (тел.05; 24-63-90), при аварии на коммунально-технических сетях, находящихся на территории гимназии - вызвать аварийно-техническую бригаду обслуживающей организации. Организовать доставку пострадавших в лечебное учреждение. Обесточить объект, принять меры к предотвращению пожаров.

**К «Ч»+15 мин.** провести оповещение должностных лиц, сил объектовых звеньев, персонала и обучающихся гимназии о полученном сигнале.

**К «Ч»+30»** собрать административный состав и провести заседание, оценить полученную информацию, вероятные последствия ЧС для гимназии. На основе оценки обстановки выработать комплекс конкретных мероприятий по снижению последствий ЧС и назначить должностных лиц ответственных за их проведение.

Управление силами и средствами осуществляется с ПУ директора гимназии. Изменения в обстановке, принимаемые администрацией гимназии решения доводятся до руководителей на местах по телефону лично и через дежурного диспетчера, до АВК находящихся на работах через дежурного диспетчера по средствам радиосвязи.

**К «Ч»+1ч.** Организовать эвакуацию персонала и обучающихся, имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений.

**К «Ч»+2ч.** Директору гимназии (дежурной группе) выработать решение на ликвидацию последствий аварии и привлечении организаций.

Заведующему отделом по обеспечению комплексной безопасности (специалисту, уполномоченному на решение задач в области ГО и защиты от ЧС) доложить о сложившейся обстановке в ГПОУ «Гимназия искусств при Главе Республики Коми», количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара и в Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

**К «Ч»+1ч.** Организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений Гимназии.

**К «Ч»+2ч.** Администрации Гимназии выработать решение на ликвидацию последствий аварии и привлечении обслуживающих, ремонтных и других организаций.

Специалисту, уполномоченному на решение задач в области ГО и защиты от ЧС доложить о сложившейся на объекте ситуации в Гимназии, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

### **2.2.4 при пожаре**

Немедленно сообщить о возникшем пожаре на пульт дежурного пожарной охраны (телефонам 01, 245-100; сотовый телефон 101). Эвакуировать персонал и учащихся из здания гимназии в безопасное место. Отключить вентиляционные системы, кондиционеры, закрыть окна и двери в помещениях для предотвращения его распространения (во время эвакуации). Произвести отключение электроэнергии в здании гимназии.

**К «Ч»+5 мин.** Организовать работу противопожарного звена по ликвидации очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения, наблюдению за пожарной обстановкой. Тщательно проверить все задымленные и горящие помещения с целью выявления пострадавших.

Санитарному посту обеспечить пострадавших первой медицинской помощью и отправить их в лечебное учреждение.

Организовать встречу пожарной команды, сообщить старшему пожарной команды сведения об очаге пожара, принятых мерах и специфических особенностях объекта, которые могут повлиять на развитие и ликвидацию пожара (сообщить о месте пожара, количестве эвакуированных из здания, в каком месте здания предположительно находятся люди, не успевшие эвакуироваться, об отключении электроэнергии).

После ликвидации пожара проветрить помещения и возобновить образовательный

процесс.

### **2.2.5 при эпидемии**

Управление силами и средствами осуществляется с ПУ директора гимназии.

Выполнять все указания противоэпидемической службы ФГУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии РК»

По указанию противоэпидемической службы ФГУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии РК» ввести карантин и прекратить образовательный процесс, до особых указаний.

## **2.3. Обеспечение действий сил и средств территориальной подсистемы РСЧС на предприятии.**

### **Материальное обеспечение.**

Рабочий инструмент и другое имущество, средства индивидуальной защиты, предназначенные для объектовых звеньев РСЧС, содержатся на складе гимназии и выдается при возникновении чрезвычайной ситуации по распоряжению директора гимназии. Ответственный за выдачу — заместитель директора по АХЧ.

### **Медицинское обеспечение.**

Оказание первой медицинской помощи при возникновении чрезвычайной ситуации будет осуществляться санитарным постом. Раненым и пораженным оказание квалифицированной медицинской помощи будет осуществляться в лечебных, поликлинических учреждениях г. Сыктывкара. Отправка пострадавших в лечебные учреждения будет производиться транспортом ГБУЗ РК «Сыктывкарская станция скорой медицинской помощи».

### **Противопожарное обеспечение.**

Для локализации очагов пожаров имеется:

На объектах гимназии пожарная сигнализация и система оповещения о пожаре (речевая).

Источников наружного противопожарного водоснабжения:

пожарных водоемов - нет;

гидрантов 3 шт.

В зданиях имеется средства пожаротушения:

пожарных кранов - 75 шт. (интернат - 34, учебные корпуса - 17, концертный зал - 24),

огнетушителей - 113 шт. (интернат - 34, учебные корпуса - 25, концертный зал - 50, столовая - 4).

На объектах гимназии локализация и ликвидация очагов пожара осуществляется добровольной дружиной пожаротушения с использованием первичных средств пожаротушения.

### **Охрана общественного порядка.**

Пропускной режим на территории гимназии и оцепление аварийного объекта обеспечить силами группы охраны общественного порядка (до прибытия правоохранительных органов).

Для дальнейшего поддержания общественного порядка и регулирования движения на объект задействовать силы УВД г.Сыктывкара и ГИБДД г.Сыктывкара.

Ответственный за охрану общественного порядка – заведующий отделом обеспечения комплексной безопасности.

## **2.4. Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР)**

К АС и ДНР, для проведения которых гимназия не располагает своими силами и средствами, привлекаются:

№ п/п	Организация	наименование	Время готовности	Количество л/с и техники (в т.ч. специальной)	Телефон ОДС
1	ОАО «Сыктывкарский водоканал».	АВК	Ч+5	Определяется руководителем	313-090, 244-200
2	филиал "Коми" ПАО "Т Плюс" Сыктывкарских тепловых сетей.	АВК	Ч+5		28-42-42
3	ПО «Южные электрические сети», филиала МРСК «Северо-Запада» «Комизэнерго».	АВК	Ч+5		28-33-59

## **2.5. Организация и осуществление взаимодействия между органами и силами, привлекаемыми к работам.**

Взаимодействие организуется директором гимназии с Управлением по делам ГО и ЧС г.Сыктывкара, Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми, ОАО «Сыктывкарский водоканал», филиалом "Коми" ПАО "Т Плюс" Сыктывкарских тепловых сетей, ПО «Южные электрические сети», филиала МРСК «Северо-Запада» «Комиэнерго» согласно плана взаимодействия городских служб и предприятий.

Перечень телефонов должностных лиц этих организаций в приложении 5.

## **2.6. Управление мероприятиями и действиями сил в ЧС.**

Для ликвидации последствий возможных ЧС природного и техногенного характера в Гимназии созданы объектовые звенья единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (приказ №577-од от 05.09.2019).

Координационный орган - Директор гимназии. Место сбора кабинет директора на 1 этаже №118.

Функции постоянно действующего органа управления ГО и ЧС выполняет специалист, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС – Дорошев И.В. (приказ №577-од от 05.09.2019).

Функции органа повседневного управления объектового звена РСЧС выполняет:

С 08.00 до 16.00 – секретарь, дежурный по вахте (ответственный);

С 16.00 до 08.00 – дежурный по вахте (ответственный) - 3 человека.

Орган повседневного управления РСЧС гимназии оснащается средствами связи, оповещения, сбора и передачи информации и поддерживается в постоянной готовности к использованию по назначению.

Приказом №577-од от 05.09.2019 «Об организации гражданской обороны в Гимназии и создании объектовых звеньев РСЧС», в соответствии с Федеральным законом № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (ст. 14 пункт «в»), приказом МЧС РФ от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований» (п.4) созданы следующие объектовые звенья единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС):

- звено связи и оповещения в составе 3 человек;
- группа охраны общественного порядка в составе 3 человек;
- санитарный пост в составе 3 человек.
- добровольная дружина пожаротушения в составе 3 человек;

Общая численность 12 человек.

Срок готовности в рабочее время объектовых звеньев к выполнению возложенных задач – Ч+5 мин., в нерабочее время Ч + 30 мин. (в зависимости от вида ЧС). Место сбора – кабинет №119 учебного корпуса №1 Гимназии ул.Печорская, 28.

Общее руководство оценкой обстановки, принятием решений и действиями, направленными на снижение/ликвидацию последствий ЧС, осуществляет директор гимназии с пункта управления находящегося в кабинете №118 учебного корпуса №1 (на 1 этаже здания по адресу: ул.Печорская д.28).

При наличии возможности оценку возможных/наступивших последствий ЧС осуществляет рабочая группа под руководством директора гимназии. Заседания проводятся в кабинете №118 учебного корпуса №1 (на 1 этаже здания по адресу: ул.Печорская д.28).

При пожаре в здании учебного корпуса №1 Гимназии/(эвакуации из здания) пункт управления находится в кабинете №205В здания интерната Гимназии на 2 этаже (по адресу ул.Печорская, д.28/1). Место сбора объектовых звеньев переносится в этноцентр здания интерната Гимназии на 1 этаже (по адресу ул.Печорская, д.28/1).

Принятые решения доводятся по АТС, сотовой связи и через звено оповещения и связи.

Руководство ходом работ и контроль проведенных мероприятий осуществляет директор гимназии путем сбора информации по телефонам или голосовым сообщением через руководителей отделений, специалиста, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС.

**Защита работников (объемы, сроки, порядок осуществления мероприятий и привлекаемые для их выполнения силы и средства).**

Для защиты персонала и обучающихся имеются следующие виды средств индивидуальной защиты (СИЗ):

Ватно-марлевые повязки – обеспеченность – 100%

Укрытие персонала гимназии и воспитанников при угрозе ураганов, бурь, снежных заносов будет осуществляться на 1 этажах в здании интерната гимназии.

Специалист, уполномоченный на решение задач  
в области ГО и защиты от ЧС

Дорошев И.В.

### Приложения:

- Приложение 1. Схема возможной обстановки при возникновении чрезвычайной ситуации.
- Приложение 2. Календарный план основных мероприятий при угрозе и возникновении ЧС.
- Приложение 3. Руководящий состав гимназии искусств.
- Приложение 4. Расчет сил и средств объектового звена РСЧС и привлекаемых сил для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий.
- Приложение 5. Организация управления, оповещения и связи при угрозе и возникновении производственных аварии, катастроф и стихийных бедствий (схема).

УТВЕРЖДАЮ

ИО директора Гимназии искусств

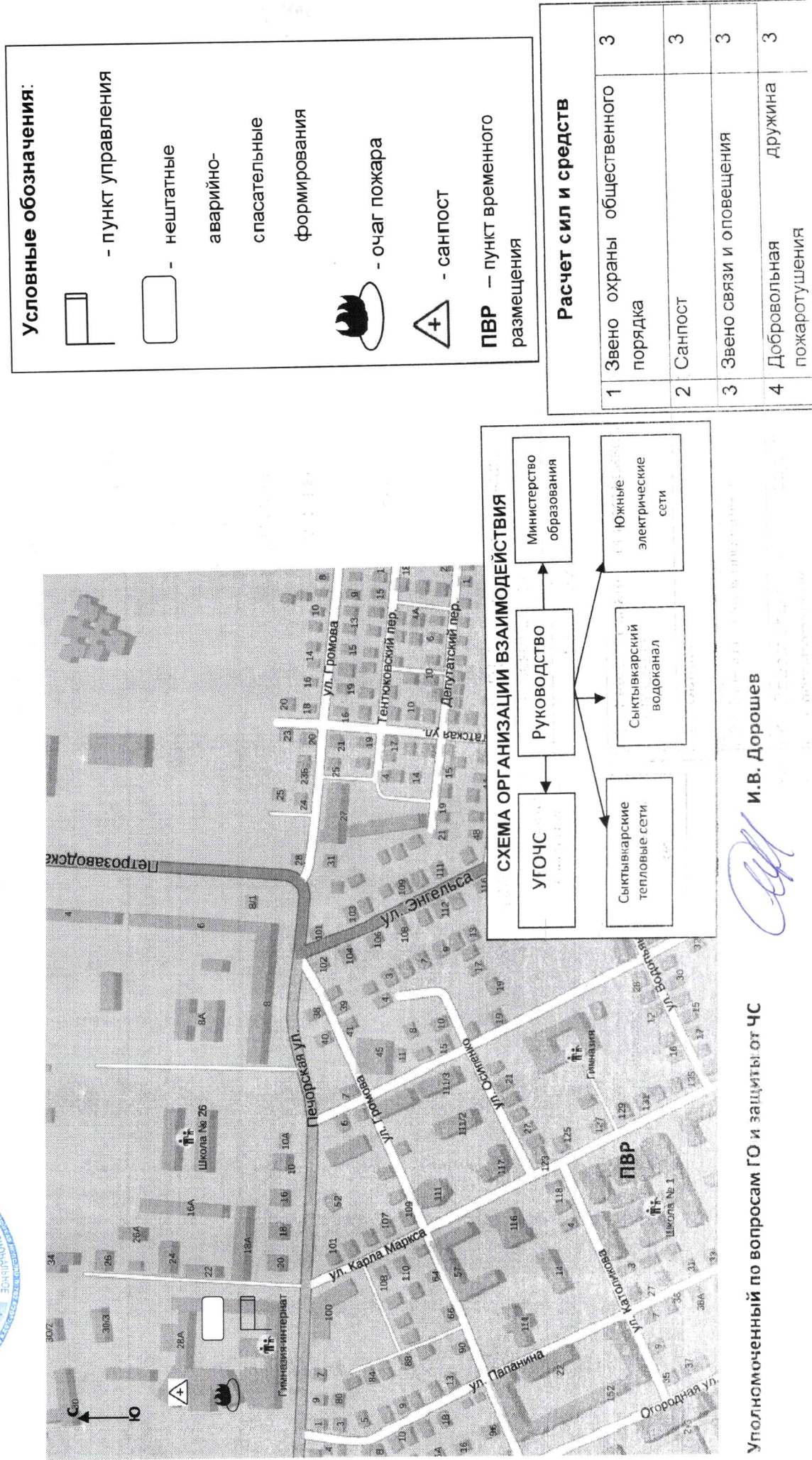
В.М. Ревунець

« » 2020 г.

Приложение 1

## СХЕМА

### ВОЗМОЖНОЙ обстановки при возникновении чрезвычайной ситуации



Уполномоченный по вопросам ГО и защиты от ЧС

И.В. Дорошев

# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

## ОСНОВНЫХ мероприятий объекта при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций

№ п/п		Содержание выполняемых мероприятий	Отводимое время	Сроки выполнения от возникновения ЧС (времени получения информации)																		Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
				минуты		часы												сутки					
						10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10		12	18	24		
1. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации (РЕЖИМ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ)																							
1	Получить информацию об угрозе чрезвычайной ситуации.	5 мин	—																			Секретарь / дежурный	
2	Оповестить должностных лиц, руководящий состав объектового звена (согласно схемы оповещения и связи).	10 мин	—																			Секретарь / дежурный	
3	Собрать руководящий состав (комиссию по чрезвычайным ситуациям, оперативный состав штаба).	1 час 30 мин.																				Директор гимназии	
4	Оценить обстановку, принять решение на ликвидацию угрозы возникновения ЧС, снижение ущерба и отдать соответствующие распоряжения	1 час.																				Руководящий состав гимназии	
5	Провести расчеты сил и средств, необходимых для ликвидации возможной чрезвычайной ситуации и снижению ущерба.	1,5 час																				Руководящий состав гимназии	

№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отводное время	Сроки выполнения от возникновения ЧС (времени получения информации)														Ответственные исполнители	Отметка о выполнении				
			минуты		часы										сутки							
			10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18			24	2	3	4
6	Организовать взаимодействие с Управлением по делам ГОиЧС МО ГО «Сыктывкар», Министерством образования РК, организациями, привлекаемыми к ликвидации угрозы ЧС: - по непрерывному сбору, обработке и передаче информации о возможной чрезвычайной ситуации; - по выделению сил и средств для ликвидации угрозы ЧС; - по информированию населения	До ликвидации угрозы ЧС																			Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС	
7	При необходимости привести в готовность объектовые звенья	5 мин.	—																		Директор гимназии	
8	Уточнить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации	2 час.																			Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС	

## II. При возникновении крупных аварий, чрезвычайных ситуаций (РЕЖИМ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ)

1	Получить информацию о чрезвычайной ситуации	5 мин	—																			Секретарь / дежурный	
2	Оповестить должностных лиц, руководящий состав объектового звена (согласно схеме оповещения)	10 мин.																				Секретарь / дежурный	

№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отводимое время	Сроки выполнения от возникновения ЧС (времени получения информации)																			Ответственные исполнители	Отметка о выполнении			
			минуты		часы												сутки									
					10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3			4	5	
3	Собрать руководящий состав гимназии: - в рабочее время	20 мин																							Директор гимназии, уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС	
	- в нерабочее время	1 час 30 мин.																							Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС	
4	Передать в Министерство образования РК, Управление по делам ГО и ЧС МО ГО «Сыктывкар», ЕДДС МО ГО донесение возникновения чрезвычайной ситуации по форме 2/ЧС.	10 мин																							Директор гимназии, уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС	
5	Оценить обстановку, принять решение на ликвидацию аварии или чрезвычайной ситуации, снижение ущерба и отдать соответствующие распоряжения	1 час.																							Директор гимназии, уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС	
6	Перевести на чрезвычайный режим работы объект образовательного учреждения	1 час 30 мин																							Директор гимназии	
В зависимости от сложившейся обстановки, вида и масштаба чрезвычайной ситуации провести основные мероприятия:																										
1	При угрозе жизни и здоровья персоналу и учащимся провести их оповещение с разъяснением действий	10 мин.																							Руководящий состав гимназии, командир звена оповещения и связи	

№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отводимое время	Сроки выполнения от возникновения ЧС (времени получения информации)																			Ответственные исполнители	Отметка о выполнении				
			минуты		часы										сутки												
					10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3			4	5		
2	В особых случаях, не требующих отлагательства, провести эвакуацию персонала и учащихся из зоны чрезвычайной ситуации	12 час.																							Руководящий состав гимназии		
3	Организовать первую помощь и спасение пострадавших в результате чрезвычайной ситуации	в течение всего периода ЧС																								Начальник санитарного поста	
4	Установить постоянный контроль за складывающейся обстановкой на объекте и территории ОУ, на которой произошла ЧС.	в течение всего периода ЧС																								Руководящий состав гимназии	
5	Организовать материально-техническое обеспечение действий сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайной ситуации.	в течение всего периода ЧС																								Руководящий состав гимназии	
6	Организовать взаимодействие органов управления, сил и средств с Министерством образования РК и с Управлением по делам ГО и ЧС МО ГО «Сыктывкар», и организациями на ликвидацию ЧС.	В течение всего периода ЧС																								Директор гимназии	
При авариях на объектах ЖКХ и ТЭК, коммунально-технических коммуникациях (сетях энерго-, водо- и теплоснабжения)																											
1	Оповестить персонал и воспитанников гимназии и организовать его вывод из опасной зоны	10 мин																								Директор гимназии	

№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отводимое время	Сроки выполнения от возникновения ЧС (времени получения информации)																			Ответственные исполнители	Отметка о выполнении				
			минуты		часы										сутки												
			10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3	4	5						
2	Доложить об аварии в Министерство образования РК, Управление по делам ГО и ЧС МО ГО «Сыктывкар», ОД ЕДДС Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара (тел. 05).	5 мин																							Директор гимназии		
3	Выявить пострадавших при аварии, оказать им первую медицинскую помощь и направить в ЛПУ	В течение всего периода ЧС																								Начальник санпоста	
4	Организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений	По обстановке																								Руководящий состав гимназии	
5	В случаях, не требующих отлагательства, провести эвакуацию персонала и учащихся из зоны чрезвычайной ситуации	По обстановке																								Руководящий состав гимназии	
6	Доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в Министерство образования РК и в Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара	10 минут																								Директор гимназии	
При взрыве в результате техногенной аварии или теракта																											
1	При совершении террористического акта (закладке взрывного устройства): оповестить руководящий состав, персонал школы	10 мин																								Секретарь / дежурный	

№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отводимое время	Сроки выполнения от возникновения ЧС (времени получения информации)																	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении			
			минуты					часы														сутки		
			10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3				4	5
2	Эвакуировать персонал и учащихся из здания в безопасное место.	10 мин.																				Председатель эвакуогруппы		
3	Организовать отключение водо-, электроснабжения в гимназии	1 час.																					Командир добровольной дружины пожаротушения	
4	Обеспечить доступ в помещения зданий оперативных групп для проведения оперативно-розыскных мероприятий	весь период ЧС																					Командир охраны общественного порядка	

### При пожаре

При пожаре																				
1	Немедленно сообщить о возникшем пожаре в «Службу спасения – 01» (112)	3 мин																		
2	Оповестить руководителя школы, персонал и учащихся и организовать вывод из опасной зоны	5 мин																	Командир звена связи и оповещения, председатель эвакуационной группы	
3	Отключить вентиляционные системы, закрыть окна и двери в помещении для предотвращения распространения пожара	10 мин																	Командир звена охраны общественного порядка	
4	Обесточить здание, принять меры для ликвидации очага возгорания силами противопожарного звена	5 мин																	Командир добровольной дружины пожаротушения	
	Доложить прибывшему пожарному расчету обстановку и обеспечить доступ в помещения зданий для ликвидации очага возгорания	Весь период ЧС																	Командир охраны общественного порядка	

[illegible]

№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отводимое время	Сроки выполнения от возникновения ЧС (времени получения информации)																			Ответственные исполнители	Отметка о выполнении				
			минуты		часы										сутки												
					10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3			4	5		
	и воспитанников об угрозе ЧС и провести инструктаж о порядке действия в условиях ЧС																										
4	Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды.	В течение всего периода ЧС																								Руководящий состав гимназии	
5	Оценить противопожарное состояние здания, провести мероприятия по повышению уровня готовности противопожарного звена. Усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей	1 час																								Командир добровольной дружины пожаротушения	
6	Подготовить продукты, воду на несколько суток.	При получении информации о ЧС																								Директор гимназии, зам. Директора по АХЧ	
7	На время ЧС не разрешать покидать здание гимназии персоналу и воспитанникам гимназии.	В течение ЧС																								Директор гимназии, командир звена охраны общественного порядка	

Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС

Дорошев И.В.

**РУКОВОДЯЩИЙ СОСТАВ**  
Гимназии искусств по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Служебный телефон
1	Ревунец Валентина Михайловна	Ио директора гимназии / руководитель ГО	8(8212)22-20-07 (доб. 113)
2	Торлопова Валентина Кимовна	Заместитель директора по общему образованию	8(8212) 222007 (доб. 102)
3	Ревунец Валентина Михайловна	Заместитель директора по дополнительному предпрофессиональному образованию	8(8212) 22-20-07 (доб. 107)
4	Толкачёв Вадим Анатольевич	Заместитель директора по АХД	8(8212) 22-20-07 (доб. 111)
5	Анасийчук Андрей Петрович	Заведующий отделом по обеспечению комплексной безопасности	8(8212) 22-20-07 (доб. 111)
6	Малафеев Аркадий Петрович	Заведующие интернатом	8(8212) 22-20-71 (доб. 118)
7	Дорошев Иван Валентинович	Преподаватель-организатор ОБЖ / Специалист, уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС	22-20-07
8	Хвостовская Юлия Валерьевна	Руководитель звена связи и оповещения	22-20-07
9	Киселев Николай Борисович	Руководитель группы охраны общественного порядка	22-20-07
10	Никитина Валентина Ивановна	Руководитель санитарного поста	22-20-07
11	Зарецкий Евгений Николаевич	Руководитель добровольной дружины пожаротушения	22-20-07

Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС



Дорошев И.В.

Расчет

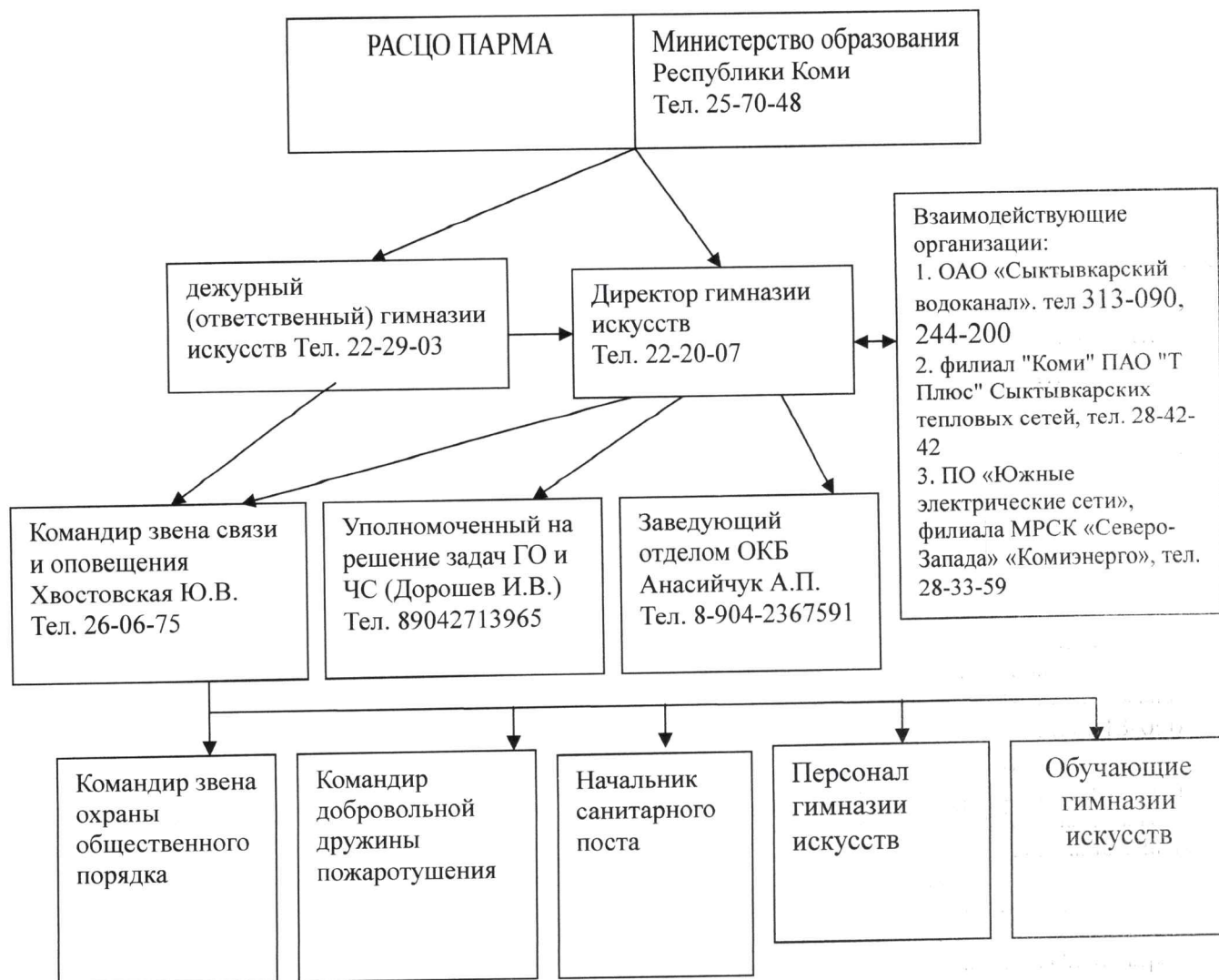
сил и средств объектового звена РСЧС и привлекаемых сил для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий

Количество сил и средств																										
№ п/п		Наименование населенного пункта	Наименование НАСФ	Время готовности «Ч+»	Количество формирований	Личный состав, чел.	Техника															ФИО руководителя	Телефон руководителя, диспетчера	Зона ответственности		
							Автомобильная			Инженерная								Специальная							Другая техника	Всего техники
							Самосвалы	Грузовые	Автобусы	Трактора	Бульдозеры	Экскаваторы	Грейдеры	Автокраны	Трейлера	Передвижные буровые установки	Снегоходы	Снегоуборочная	Передвижные дизельные электростанции	Пожарная	Медицинская					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	Сыктывкар	Г. Сыктывкар	Добродружина пожаротушения	Ч+5 мин.	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Зарецкий Е.Н.	22-20-07	Объект гимназия искусств	
2			Звено охраны общественного порядка	Ч+5 мин.	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Киселев Н.Б.	22-20-07		Объект гимназия искусств
3			Звено оповещения и связи	Ч+5 мин.	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Хвостовская Ю.В.	22-20-07	Объект гимназия искусств	
4			Санитарный пост	Ч+5 мин.	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Никитина В.М.	22-20-07	Объект гимназия искусств	

Дорошев И.В.

Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС

Организация управления, оповещения и связи при угрозе и возникновении производственных аварии, катастроф и стихийных бедствий



Уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС

Дорошев И.В.

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ГПОУ «Гимназия искусств при Главе Республики Коми»

План действий по предупреждению и ликвидации ЧС

Ф.И.О., должность должностного лица, с которым согласовывается документ, телефон	Замечания по документу	Результат согласования, подпись должностного лица, дата согласования
Зам.начальника Управления  Аладинский Сергей Владимирович 24-33-45		Согласно 12.01.2020
Ведущий специалист отдела ОП и ПМ ГО и ЧС  Барышников Вячеслав Николаевич 24-33-45	Проверено, соответствуют методическим рекомендациям МЧС России по РК	«СОГЛАСОВАН» Ведущий специалист отдела ОП и ПМ ГО и ЧС В.Н. Барышников 12.01.2020
	Ведущий специалист отдела ОП и ПМ ГО и ЧС	
Примечание	В.Н. Барышников 12.01.2020	

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ГБУЗ РК «Экстренная городская поликлиника»